



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๕๖๖๓ ๑๖๙๑
ที่ พจ ๐๐๓๒.๓๐๕ / ๖๙ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุม

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก มีความประสงค์ขออนุมัติ
ดำเนินการจัดประชุม เรื่อง...ประชุมวิเคราะห์และจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗.....

กรณีอยู่ในแผน ตามแผนงาน.....
แหล่งงบประมาณ.....รหัสงบประมาณ.....

กรณีนอกแผน เนื่องจาก.....ไม่ใช้งบประมาณ.....
ในวันที่...๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗.....ถึงวันที่.....เวลา...๑๓.๓๐.....น.ถึง.....๑๖.๓๐.....น. รวม...ครั้ง...วัน
ณ ห้องประชุม.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก.....โดยมีผู้เข้าอบรมประชุม จำนวน.....๖.....คน
และในการจัดประชุมครั้งนี้ ไม่ขอใช้งบประมาณในการจัดประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

เห็นชอบตามเสนอ

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)
ผู้ขออนุมัติจัดประชุม

ความเห็นของงานการเงินและบัญชี/กลุ่มงานบริหารทั่วไป
เห็นสมควรอนุมัติให้ใช้เงินจาก

(....) เงินงบประมาณ (....) เงินอุดหนุนราชการ

(....) นอกงบประมาณ

() เงินบำรุง () เงินแรงงานต่างด้าว

() เงินบัญชี ๖ () เงินบัญชี ๗ (ค่าบริหารจัดการ)

(.....)เงินอื่น ๆ (ระบุ).....

รหัสงบประมาณ.....รหัสโครงการ.....

รหัสส่งจ่าย.....

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

หัวหน้างานการเงินและบัญชี

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ
อนุมัติ

(นายพัลลภ พลสว่าง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก